

ROZDZIAŁ IX
ZASADY WEWNĄTRZSZKOLNEGO OCENIANIA UCZNIÓW

Założenia ogólne

§ 59.

1. Wewnątrzszkolne ocenianie określa warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.
2. Zasady wewnątrzszkolnego oceniania osiągnięć ucznia, klasyfikowania oraz promowania uczniów i przeprowadzania egzaminów, sprawdzianów dotyczą wszystkich uczniów ośmioletniej szkoły podstawowej.
3. Ilekroć w niniejszym rozdziale jest mowa o zajęciach edukacyjnych bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć obowiązkowe i dodatkowe zajęcia edukacyjne, zajęcia religii lub etyki.
4. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - 2) zachowanie ucznia.
5. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
 - 1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
 - 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazywanie mu informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - 3) udzielanie uczniowi wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
 - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 5) dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia;
 - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.
7. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;

- 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

Formułowanie wymagań edukacyjnych

§ 60.

1. Nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o:
 - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
 - 2) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Nieobecność rodziców na pierwszym spotkaniu klasowym we wrześniu zwalnia szkołę z obowiązku zapoznania ich w wymienionym terminie ze szczegółowymi warunkami i sposobami oceniania wewnątrzszkolnego obowiązującymi w szkole w danym roku szkolnym.
4. Z uwagi na nieobecność na pierwszym spotkaniu klasowym rodzic winien sam dążyć do zapoznania się ze szczegółowymi warunkami i sposobami wewnątrzszkolnego oceniania obowiązującymi w szkole.
5. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym;
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;

- 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno–pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno–pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;
- 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;
- 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.

Ocenianie bieżące – zasady ogólne

§ 61.

1. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien się dalej uczyć.
2. Bieżące ocenianie wiedzy i umiejętności uczniów w oddziałach I – VIII dokonywane jest za pomocą stopni według następującej skali:
 - 1) stopień celujący - 6;
 - 2) stopień bardzo dobry - 5;
 - 3) stopień dobry - 4;
 - 4) stopień dostateczny - 3;
 - 5) stopień dopuszczający - 2;
 - 6) stopień niedostateczny - 1.
3. Za pozytywne oceny bieżące z zajęć edukacyjnych uznaje się oceny wymienione w ust. 2 pkt 1 – 5.
4. Za negatywną ocenę bieżącą z zajęć edukacyjnych uznaje się ocenę wymienioną w ust. 2 pkt 6.
5. Dopuszcza się uzupełnianie ocen bieżących z zajęć edukacyjnych znakiem „+”, poza stopniem celującym.
6. Dopuszcza się uzupełnianie ocen bieżących z zajęć edukacyjnych znakiem „-”, poza stopniem niedostatecznym.
7. Oceny bieżące odnotowuje się w dzienniku elektronicznym w formie cyfrowej.
8. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców.
9. Nauczyciel ustnie informuje ucznia o ocenie w momencie jej wystawienia.
10. Informacje o osiągnięciach i postępach ucznia w nauce nauczyciel przedstawia jego rodzicom na bieżąco, dokonując wpisu w dzienniku elektronicznym. Informacje te wychowawca

oddziału przekazuje także rodzicom w formie wydruku podczas zebrań klasowych, odbywających się według harmonogramu opracowanego przez Dyrektora Szkoły, a także podczas indywidualnych konsultacji z rodzicami.

11. W sytuacji, gdy rodzice ucznia są nieobecni na zebraniu, ich obowiązkiem jest skontaktowanie się z wychowawcą, celem ustalenia innego terminu spotkania (do jednego tygodnia po zebraniu).
12. Rodzice, którzy nie uczestniczą w zebraniach rodziców, nie kontaktują się z wychowawcą i nauczycielami prowadzącymi poszczególne zajęcia edukacyjne, nie mogą powoływać się na brak informacji o postępach dziecka w nauce i zasadach oceniania.
13. Kontrola postępów w nauce umożliwia poznanie, czy nastąpił u ucznia przyrost wiedzy i umiejętności.
14. Formy kontroli wiedzy i umiejętności ucznia:
 - 1) prace pisemne:
 - a) diagnoza,
 - b) praca klasowa (jest to praca pisemna, zapowiedziana co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem, obejmująca skończony, duży dział materiału),
 - c) sprawdzian (jest to praca pisemna, zapowiedziana co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem, obejmująca materiał z czterech i więcej lekcji),
 - d) kartkówka (jest to praca pisemna, zapowiedziana lub niezapowiedziana, obejmująca maksymalnie trzy ostatnie lekcje),
 - e) testy,
 - f) pisanie ze słuchu i pamięci,
 - g) zadania domowe,
 - h) praca na lekcji (grupowa i indywidualna),
 - i) prace dodatkowe: albumy, plakaty, projekty, własna twórczość, itp.;
 - 2) odpowiedzi ustne:
 - a) zadawanie uczniom pytań, dotyczących wiadomości z trzech ostatnich lekcji,
 - b) zadawanie uczniom pytań w czasie lekcji wprowadzających nowy materiał lub w czasie lekcji powtórzeniowych przeznaczonych na utrwalenie i jednocześnie kontrolę posiadanych przez ucznia wiadomości,
 - c) recytacja wiersza,
 - d) prezentacja scenki, dialogu, inscenizacji,
 - e) opowiadanie;
 - 3) aktywność na lekcji:
 - a) czynny udział w lekcji;
 - 4) wykonywanie przez ucznia dodatkowych prac takich jak: referaty, gazetki ściennie, materiały edukacyjne, plansze itp.;

- 5) inne formy – w zależności od specyfiki zajęć.
15. Oceny z prac punktowanych ustala się na podstawie następujących progów procentowych:
- 1) stopień celujący - 100%;
 - 2) stopień bardzo dobry - 99% - 91%;
 - 3) stopień dobry - 90% - 70%;
 - 4) stopień dostateczny - 69% - 50%;
 - 5) stopień dopuszczający - 49% - 30%;
 - 6) stopień niedostateczny - 29% - 0%.
16. Osiągnięcia edukacyjne ucznia są oceniane:
- 1) przynajmniej 3 razy w półroczu - w przypadku realizacji jednej godziny lekcyjnej tygodniowo z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2) przynajmniej 6 razy w półroczu - w przypadku realizacji dwóch lub więcej godzin lekcyjnych tygodniowo z danych zajęć edukacyjnych.
17. Nauczyciel informuje uczniów o przewidywanej pracy pisemnej, tzn. pracy klasowej, diagnozie lub sprawdzianie ustnie podczas zajęć oraz poprzez terminarz dziennika elektronicznego, podając termin i zakres materiału. Termin ustala z innymi uczącymi tak, aby w danej klasie:
- 1) w ciągu jednego dnia nie odbywały się więcej niż jedna praca klasowa lub diagnoza lub sprawdzian;
 - 2) w ciągu jednego tygodnia nie odbywały się więcej niż trzy prace pisemne obejmujące materiał z czterech i więcej lekcji (prace klasowe, diagnozy, sprawdziany);
 - 3) kartkówki mogą odbywać na każdych zajęciach.
18. Dopuszcza się możliwość przesunięcia terminu zapowiedzianej pracy pisemnej, na prośbę uczniów, po wcześniejszym uzgodnieniu z nauczycielem, ale odbywa się ona wówczas nawet wtedy, gdy ilość prac pisemnych przekracza 3 tygodniowo.
19. Sprawdzone i ocenione prace nauczyciel oddaje uczniom w nieprzekraczalnym terminie 2 tygodni (w uzasadnionych przypadkach – nieobecność nauczyciela, nieodbyte zajęcia z powodu imprez szkolnych, wyjść, wycieczek itp. czas ten stosownie wydłuża się).
20. Udostępnianie do wglądu prac pisemnych, odbywa się na określonych zasadach:
- 1) uczeń otrzymuje tylko własną sprawdzoną i ocenioną pracę pisemną w czasie lekcji;
 - 2) w celu dokonania poprawy pracy pisemnej i zapoznania z nią rodziców uczeń zabiera pracę do domu;
 - 3) poprawioną pracę pisemną, podpisaną przez rodzica - jako potwierdzenie faktu zapoznania się z nią, uczeń zwraca nauczycielowi na najbliższych zajęciach;
 - 4) w razie nieoddania pracy nauczycielowi w określonym terminie uczeń otrzymuje negatywną uwagę wpisaną do dziennika;
 - 5) uczeń, jego rodzice nie mogą rościć uwag do ocen z prac pisemnych, które nie zostały zwrócone nauczycielowi przez ucznia;

- 6) na prośbę rodzica nauczyciel omawia sprawdzoną i ocenioną pisemną pracę ucznia podczas indywidualnego spotkania z rodzicem na terenie szkoły;
 - 7) nauczyciel przechowuje prace pisemne uczniów końca roku szkolnego (do 31 sierpnia).
21. W przypadku nieobecności ucznia podczas pracy pisemnej, w rubryce przeznaczony na wpisanie stopnia z tej pracy nauczyciel wpisuje symbol „nb”. Po ustaniu przyczyny nieobecności, uczeń jest zobowiązany napisać w ustalonym przez nauczyciela terminie, zaległą pracę pisemną, a uzyskaną ocenę nauczyciel wpisuje w miejsce uprzednio wpisanego symbolu „nb”.
 22. Uczeń nieobecny na lekcji ma obowiązek uzupełnić notatki w zeszytach przedmiotowym i w zeszytach ćwiczeń oraz zaliczyć formy sprawdzające w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
 23. Uczeń może poprawić ocenę niedostateczną, dopuszczającą lub dostateczną uzyskaną z poszczególnych zajęć edukacyjnych w terminie do jednego tygodnia od daty wpisania oceny do dziennika elektronicznego.
 - 1) O terminie i formie poprawy decyduje nauczyciel. Dni wolne od zajęć lub nieobecność nauczyciela powodują przesunięcie tego terminu.
 - 2) Nieusprawiedliwiona nieobecność ucznia w umówionym terminie, skutkuje uwagą negatywną i utratą możliwości poprawy.
 - 3) Kryteria i punktacja za poprawioną pracę są takie same jak za pracę pierwotną.
 - 4) Ocena za poprawioną pracę jest wpisywana w dzienniku elektronicznym obok oceny otrzymanej uprzednio.
 24. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, techniki, muzyki, plastyki nauczyciel bierze pod uwagę w szczególności wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz jego aktywność w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
 25. Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
 - 1) Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć uniemożliwia ustalenie oceny śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, tj. zwolnienie z zajęć przekroczyło 50% planowanych zajęć, w danym półroczu, uczeń nie podlega klasyfikacji z tych zajęć, a w dokumentacji nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
 - 2) Uczeń zwolniony z zajęć jest obowiązany być obecnym na lekcji (bez obowiązku wykonywania ćwiczeń). Uczeń ten nie jest oceniany za osiągnięcia. W wyjątkowych sytuacjach (zajęcia w terenie) nauczyciel przekazuje ucznia pod opiekę innego pracownika szkoły.

26. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
27. W przypadku dłuższej nieobecności ucznia, spowodowanej np. chorobą, wyjazdem do sanatorium, nauczyciel przedmiotu uwzględnia oceny otrzymane przez ucznia w sanatorium lub innym toku nauki poza szkołą i zapisuje je w dzienniku elektronicznym, zgodnie z przyjętą w szkole wagą ocen. W przypadku nierealizowania przedmiotu podczas pobytu w sanatorium, uczeń zobligowany jest do nadrobienia zaległego materiału w formie i terminie ustalonym przez uczącego. Informacje o ustalonych formach kontroli i terminach należy przekazać rodzicom przez dziennik elektroniczny, a uczniom podczas zajęć.
28. Narzędzia pomiaru dydaktycznego, waga oceny i kolor wpisu do dziennika elektronicznego:
 - 1) odpowiedź ustna – waga 3, kolor czarny;
 - 2) kartkówka – waga 3, kolor zielony;
 - 3) sprawdzian – waga 5, kolor czerwony;
 - 4) praca klasowa – waga 5, kolor czerwony;
 - 5) dyktando – waga 3, kolor czerwony;
 - 6) karta pracy ucznia – waga 2, kolor czarny;
 - 7) aktywność – waga 2, kolor czarny;
 - 8) praca wytwórcza – waga 5, kolor czarny;
 - 9) zadanie domowe – waga 1 lub 2 lub 3, kolor czarny;
 - 10) zeszyt przedmiotowy, zeszyt ćwiczeń – waga 3, kolor niebieski;
 - 11) inne narzędzia pomiaru dydaktycznego, wynikające ze specyfiki zajęć – waga określona przez nauczyciela, kolor czarny;
 - 12) udział w konkursie przedmiotowym – waga 3, kolor fioletowy.

Ocenianie bieżące w klasach I – III

§ 62.

1. Ocenianie wspomagające pracę ucznia w klasie odbywa się poprzez:
 - 1) przekaz werbalny (ustne informowanie, co uczeń zrobił dobrze, co i jak powinien poprawić i jak ma się dalej uczyć; ukierunkowywanie ucznia do osiągnięcia celu; motywowanie);
 - 2) pochwały ustne na forum klasy lub w obecności innych nauczycieli;
 - 3) gesty, mimikę;
 - 4) nagrody typu naklejki, dyplomy, medale;
 - 5) notatki w zeszytach/dzienniku elektronicznym informujące o postępach w nauce;
 - 6) ocenianie bieżące w formie cyfry w zeszytach, zeszytach ćwiczeń, innych materiałach edukacyjnych i w dzienniku, będące wyznacznikiem wiadomości i umiejętności ucznia:

6 – uczeń samodzielnie i bezbłędnie wykonuje trudne zadania, chętnie podejmuje dodatkowe działania, przynosi dodatkowe pomoce i materiały, jest zawsze przygotowany do zajęć, wykazuje zaangażowanie i szczególną aktywność na zajęciach, samodzielnie poszerza swoją wiedzę, korzysta z różnych źródeł wiedzy, aktywnie uczestniczy w życiu szkoły i klasy;

5 – uczeń pracuje samodzielnie i bezbłędnie wykonuje zadania o średnim stopniu trudności, chętnie podejmuje dodatkowe działania, przynosi dodatkowe pomoce i materiały, poprawnie i systematycznie wykonuje zadania domowe, korzysta z różnych źródeł wiedzy, wykazuje zaangażowanie i jest aktywny na zajęciach;

4 – uczeń samodzielnie i poprawnie wykonuje zadania o średnim stopniu trudności, pracuje na ogół samodzielnie, ale czasami wymaga pomocy nauczyciela, podejmuje dodatkowe działania, czasem przynosi dodatkowe pomoce i materiały, opanował większość treści programowych, wykazuje aktywność na zajęciach;

3 – uczeń wykonuje zadania z częściową pomocą nauczyciela, popełnia błędy w wykonywaniu zadań, ma trudności w opanowaniu materiału, wykazuje czasami aktywność na zajęciach, czasami nie wywiązuje się z powierzonych zadań i obowiązków; czasami podejmuje dodatkowe działania;

2 – wykonuje zadania wyłącznie pomocą nauczyciela, często popełnia błędy w zadaniach i ma trudności z opanowaniem podstawowych umiejętności, biernie uczestniczy w zajęciach, nie podejmuje dodatkowych działań oraz nie wywiązuje się z powierzonych obowiązków;

1 – nie wykonuje zadań nawet z pomocą nauczyciela, popełnia błędy w zadaniach, nie opanował podstawowych umiejętności, nie wykazuje chęci do pracy, biernie uczestniczy w zajęciach, nie podejmuje dodatkowych działań oraz nie wywiązuje się z powierzonych obowiązków.

2. Dokumentacja postępów w nauce i zachowaniu uczniów jest gromadzona przez nauczyciela i udostępniana uczniom oraz ich rodzicom na zasadach określonych przez nauczyciela.
3. Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do zajęć z każdego rodzaju edukacji, tzn. nieprzygotowanie do odpowiedzi, brak zeszytu, podręcznika, przyborów czy stroju, co zostaje odnotowane w dzienniku przy ocenach z poszczególnych edukacji (oznaczenie „np”).
4. Możliwość zgłoszenia nieprzygotowania się do lekcji nie dotyczy tych zajęć, na których odbywa się zapowiedziana forma sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, np. sprawdzian, kartkówka, praca klasowa, diagnoza.
5. Dopuszczalna ilość nieprzygotowań z każdego rodzaju edukacji oraz j. angielskiego, religii/etyki w półroczu wynosi 2, kolejne nieprzygotowania skutkują otrzymaniem uwagi negatywnej z wywiązywania się z obowiązków szkolnych.
6. Uczeń może zgłosić brak zadania z każdego rodzaju edukacji, co zostaje odnotowane w dzienniku przy ocenach z poszczególnych edukacji (oznaczenie „bz”).

7. Dopuszczalna ilość braków zadań z każdego rodzaju edukacji oraz j. angielskiego, religii/etyki w półroczu wynosi 2, kolejne braki zadań skutkują otrzymaniem oceny: 1.
8. Nieprzygotowanie do zajęć lub brak pracy domowej należy zgłosić nauczycielowi przed rozpoczęciem lekcji.

Ocenianie bieżące w klasach IV – VIII

§ 63.

1. Szczegółowe wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen sformułowane są w przedmiotowych systemach oceniania (PSO), opracowanych przez poszczególnych nauczycieli z uwzględnieniem możliwości edukacyjnych uczniów w konkretnym oddziale.
2. Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do odpowiedzi, brak potrzebnych przyborów i materiałów bez negatywnych konsekwencji z zajęć edukacyjnych o wymiarze:
 - 1) 1 godziny tygodniowo – 1 raz w ciągu półrocza;
 - 2) 2 godzin tygodniowo i więcej – 2 razy w ciągu półrocza;
 - 3) dopuszczalna ilość nieprzygotowań zostaje odnotowana w dzienniku w zakładce oceny z poszczególnych przedmiotów (oznaczenie „np”);
 - 4) kolejne nieprzygotowania skutkują otrzymaniem uwagi negatywnej z wywiązywania się z obowiązków szkolnych;
 - 5) możliwość zgłoszenia nieprzygotowania się do lekcji nie dotyczy tych zajęć, na których odbywa się zapowiedziana forma sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, np. sprawdzian, kartkówka, praca klasowa, diagnoza.
3. Uczeń może zgłosić brak zadania domowego bez negatywnych konsekwencji jeden raz w półroczu, co zostaje odnotowane w dzienniku przy ocenach (oznaczenie „bz”). Kolejne braki zadań skutkują otrzymaniem oceny niedostatecznej.
4. Nieprzygotowanie do zajęć lub brak pracy domowej należy zgłosić nauczycielowi przed rozpoczęciem lekcji.
5. Wszystkie oceny cząstkowe uzyskiwane przez uczniów są na bieżąco wpisywane do elektronicznego dziennika lekcyjnego. Tylko te oceny są brane pod uwagę przy wystawianiu oceny śródrocznej i rocznej z danych zajęć edukacyjnych.
6. Dopuszcza się zmianę przyporządkowanej wagi i koloru oceny do narzędzia pomiaru ze względu na specyfikę przedmiotu (plastyka, muzyka, zajęcia techniczne, technika, wychowanie fizyczne).

Ocenianie zachowania

§ 64.

1. Ocenę zachowania ustala wychowawca oddziału, który na początku roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców o zasadach oceniania zachowania.
2. Ustalenie oceny zachowania następuje po zasięgnięciu opinii o uczniu u:
 - 1) nauczycieli uczących w danym oddziale;

- 2) uczniów danego oddziału;
 - 3) ocenianego ucznia;
 - 4) innych nauczycieli i pracowników szkoły.
3. Ocena zachowania jest odzwierciedleniem stopnia respektowania przez ucznia przyjętych w szkole zasad współżycia społecznego, norm etycznych oraz wywiązywania się z obowiązków ucznia.
 4. Ocenę klasyfikacyjną śródroczną, roczną zachowania ustala wychowawca oddziału.
 5. W przypadku nieobecności wychowawcy oceny klasyfikacyjne zachowania ustala wyznaczony przez Dyrektora nauczyciel.
 6. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania w klasach I – III jest oceną opisową.
 7. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w klasach IV - VIII ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe;
 - 2) bardzo dobre;
 - 3) dobre;
 - 4) poprawne;
 - 5) nieodpowiednie;
 - 6) naganne.
 8. Przy ustalaniu oceny rocznej zachowania ucznia wychowawca oddziału bierze pod uwagę zachowanie ucznia w ciągu całego roku szkolnego.
 9. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna, przy czym na wniosek rodzica, pedagoga lub Rady Pedagogicznej wychowawca ma obowiązek ocenę uzasadnić.
 10. Dokumentację procesu oceniania zachowania prowadzi wychowawca oddziału.
 11. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz na promowanie ucznia do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
 12. Przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej w tym poradni specjalistycznej.
 13. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom.

14. Kryteria szczegółowe oceniania zachowania uczniów klas I – VIII:

1) Wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

- a) uczeń zawsze przygotowany do lekcji (wiadomości, zadania, przybory), poza dopuszczalnym limitem nieprzygotowań określonym w PSO,
- b) uczeń rozwija zainteresowania przedmiotowe, systematycznie i aktywnie uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych,
- c) uczeń wkłada wysiłek w przygotowanie warsztatu pracy - dba o podręczniki, zeszyty, zeszyty ćwiczeń, posiada potrzebne przybory, strój na w-f, dba o estetykę informatora oraz dokumenty np. legitymację, otrzymywane zgody i informacje,
- d) uczeń osiąga wyniki w nauce zgodnie ze swoimi możliwościami, pracuje systematycznie i sumiennie,
- e) uczeń wzorowo wykonuje powierzone obowiązki dyżurnego klasy,
- f) uczeń wzorowo wykonuje powierzone obowiązki przewodniczącego, zastępcy, skarbnika klasy lub pełni wyznaczoną funkcję w Samorządzie Uczniowskim,
- g) uczeń wzorowo wykonuje powierzone obowiązki przygotowania do występów,
- h) uczeń wzorowo wykonuje powierzone gazetki klasowe,
- i) uczeń terminowo wywiązuje się ze zbiórek, przynosi zgody rodziców, podpisy w informatorach,
- j) uczeń nie odpisuje zadań domowych, nie ściąga na pracach pisemnych;

2) Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej:

- a) uczeń dba o swoją klasę – czystość i estetyka pomieszczenia,
- b) uczeń jest koleżeński i chętny do pomocy kolegom (np. w nadrabianiu zaległości),
- c) uczeń dba o mienie szkoły (wyposażenie klasy – stoliki, krzesła, meble, pomoce naukowe, sprzęt sportowy, łazienki, korytarze, szatnie, obejście wokół szkoły),
- d) aktywnie uczestniczy w życiu klasy, dba o dobry wizerunek społeczności klasowej i szkolnej, integruje się z klasą i społecznością szkolną (np. wyjazdy i wycieczki klasowe);

3) Dbałość o honor i tradycje szkoły:

- a) uczeń bierze udział w konkursach organizowanych na terenie szkoły,
- b) uczeń reprezentuje szkołę w konkursach, zawodach i innych imprezach pozaszkolnych,
- c) uczeń organizuje imprezy klasowe i środowiskowe, aktywnie w nich uczestniczy,
- d) uczeń dba o wygląd zewnętrzny - nosi odpowiedni strój szkolny (dba o schludny ubiór, estetykę dłoni, odpowiednią fryzurę),
- e) frekwencja na zajęciach szkolnych 100% lub wszystkie nieobecności usprawiedliwione, brak spóźnień,
- f) uczeń podkreśla szacunek do tradycji, nosi odpowiedni strój galowy na występy i święta szkolne,
- g) aktywnie uczestniczy w organizowanych akcjach charytatywnych;

- 4) Dbłość o piękno mowy ojczystej:
 - a) dba o kulturę słowa (nie używa wulgarnych słów w kontaktach z kolegami, nauczycielami i wszystkimi pracownikami szkoły, nie obraża, nie poniża, nie odnosi się lekceważąco do innych);
- 5) Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:
 - a) uczeń przestrzega przyjętych regulaminów (szatni, biblioteki szkolnej, pracowni, szatni oraz sali gimnastycznej), czeka na nauczyciela w wyznaczonym miejscu po dzwonku,
 - b) uczeń przerwy spędza na korytarzu głównym lub w bibliotece (w porze otwarcia),
 - c) uczeń zachowuje się na przerwach i lekcjach w sposób bezpieczny (nie rzuca przedmiotami, nie biega po korytarzu, zachowuje ostrożność na schodach) – nie naraża siebie i innych,
 - d) uczeń podczas wycieczek i innych wyjazdów stosuje się do poleceń nauczyciela prowadzącego wyjazd lub wychowawcy,
 - e) uczeń nie stosuje używek – alkohol, papierosy, narkotyki, środki psychoaktywne, napoje energetyzujące,
 - f) uczeń propaguje zasady zdrowego odżywiania się i aktywności fizycznej,
 - g) nie opuszcza terenu szkoły w trakcie swego pobytu w szkole wg planu zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych;
- 6) Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:
 - a) uczestniczy w imprezach klasowych i środowiskowych w sposób kulturalny, zgodnie z przyjętymi regułami,
 - b) nie przeszkadza nauczycielom i uczniom w czasie lekcji, szanuje pracę innych (uważa, nie rozmawia, nie odpowiada bez pozwolenia, nie przerywa nauczycielom i kolegom wypowiedzi),
 - c) reaguje na uwagi nauczycieli podczas lekcji i na przerwach,
 - d) nie je, nie pije, nie żuje gumy podczas lekcji,
 - e) nie oszukuje innych,
 - f) kulturalnie schodzi na śniadanie i zachowuje się podczas posiłków na stołówce,
 - g) nie przyczynia się do sytuacji konfliktowych wśród kolegów,
 - h) nie namawia kolegów do złego zachowania,
 - i) w przypadku złego zachowania potrafi przeprosić, naprawić zło,
 - j) nie korzysta z telefonu komórkowego podczas pobytu w szkole na lekcjach, przerwach i podczas zajęć pozalekcyjnych;
- 7) Okazywanie szacunku innym osobom:
 - a) uczeń jest grzeczny, uprzejmy, w sposób kulturalny zwraca się do nauczycieli i personelu szkoły (używa form grzecznościowych),
 - b) uczeń jest koleżeński, grzeczny, uprzejmy, kulturalny w stosunku do kolegów,

- c) uczeń nie przepycha, nie zaczepia, nie wymusza pieniędzy, nie szantażuje, nie grozi, nie przezywa, nie przywłaszcza cudzej własności.
15. Za udział w konkursach przedmiotowych uczeń otrzymuje odpowiednią do szczebla uwagę pozytywną.
 16. Oceny za I i II półrocze są niezależne od siebie, w przypadku dużej różnicy pomiędzy nimi – 2 stopnie, ocena roczna może być oceną wyśrodkowaną.
 17. Rada Pedagogiczna ma możliwość podwyższenia lub obniżenia uczniowi oceny zachowania za postawę uczniowską.
 18. W przypadku wyjątkowo drastycznych wykroczeń (łamanie elementarnych norm prawnych i obyczajowych) wychowawca oddziału może zdecydować o wystawieniu oceny nagannej, nawet wtedy, gdy uczeń pod innymi względami był wzorowy.
 19. W przypadku notorycznego niewypełniania obowiązków przez ucznia (powyżej 3 razy) uczeń otrzymuje pisemne upomnienie od nauczyciela. Uzyskanie trzech takich uwag skutkuje koniecznością uczestnictwa ucznia w dodatkowych zajęciach, o których zostają poinformowani jego rodzice. Celem zajęć jest kształtowanie u ucznia postawy samokontroli i odpowiedzialności.
 20. Spełnianie kryteriów oceny zachowania potwierdza się wpisami w rubryce „uwagi” w dzienniku elektronicznym.
 21. Zachowanie ucznia podlega ciągłej ocenie.
 22. Wychowawca raz w miesiącu wpisuje do dziennika cząstkową ocenę zachowania za mijający miesiąc za pomocą stopni według następującej skali:
 - 1) wzorowe – stopień 6;
 - 2) bardzo dobre – stopień 5;
 - 3) dobre – stopień 4;
 - 4) poprawne – stopień 3;
 - 5) nieodpowiednie – stopień 2;
 - 6) naganne – stopień 1.
 23. Wychowawca ma obowiązek informować rodziców o nieodpowiednim, naruszającym zapisy regulaminu szkolnego, zachowaniu ucznia poprzez wpis informacji do dziennika elektronicznego i/lub zeszytu korespondencji (wymagany jest podpis rodzica pod informacją).
 24. Model ucznia a ocena zachowania:
 - 1) **Ocenę wzorową** otrzymuje uczeń, którego zachowanie spełnia wymogi konieczne do uzyskania oceny bardzo dobrej, a ponadto spełnia co najmniej trzy z kryteriów przedstawionych poniżej:
 - a) bezinteresownie pomaga innym (np. wolontariat, pomoc koleżeńska w szkole),
 - b) bierze aktywny udział w pracach samorządu uczniowskiego, organizacji szkolnych i innych pracach społecznych na rzecz szkoły i środowiska, wykonując powierzone

zadania terminowo i odpowiedzialnie (działalność pozaszkolna ucznia powinna zostać potwierdzona zaświadczeniem/podziękowaniem stosownych instytucji),

- c) cechuje go bardzo wysoka, godna naśladowania kultura osobista,
 - d) dąży do doskonalenia swoich umiejętności, poszerzania wiedzy i osiąga sukcesy w konkursach, olimpiadach i zawodach sportowych,
 - e) jest inicjatorem, współtwórcą, organizatorem i czynnym uczestnikiem wszelkich działań – imprez, akcji, uroczystości klasowych i ogólnoszkolnych,
 - f) samodzielnie lub współpracując w zespole prezentuje swoje osiągnięcia,
 - g) wykazał się dużą samodzielnością, aktywnością i kreatywnością na każdym etapie realizowanego projektu, wzorowo pełnił swoją funkcję w zespole, wspierał działania innych członków zespołu,
 - h) dopuszczalne są u ucznia uwagi negatywne w półroczu ale nie mogą one dotyczyć: agresywnego zachowania, wulgaryzmów, demolowania mienia szkolnego, używania środków odurzających, niewłaściwego zachowania w autobusie szkolnym, w czasie wyjść i wycieczek organizowanych przez szkołę, braku szacunku dla nauczycieli i pracowników szkoły. Otrzymanie jednej z wymienionych wyżej uwag wyklucza otrzymanie oceny wzorowej;
- 2) **Ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, którego zachowanie spełnia wymogi konieczne do uzyskania oceny dobrej, a ponadto spełnia większość z kryteriów przedstawionych poniżej:
- a) dobrowolnie angażuje się w życie klasy i szkoły (np. w pracę w samorządzie klasowym, szkolnym),
 - b) przykładnie wywiązuje się z obowiązków szkolnych oraz powierzonych zadań dodatkowych,
 - c) jest koleżeński, potrafi współpracować w grupie; jest pomocny wobec uczniów słabszych, mających problemy z nauką,
 - d) odważnie i zdecydowanie przeciwstawia się przejawom przemocy, agresji, wulgarności,
 - e) jest tolerancyjny w stosunku do innych ludzi: ich przekonań, wyznania, wyglądu, pochodzenia, zainteresowań i zdolności,
 - f) nie spóźnia się i nie opuszcza zajęć bez ważnej przyczyny lekcji,
 - g) dąży do doskonalenia swoich umiejętności, poszerzania wiedzy i bierze udział w konkursach i zawodach sportowych;
- 3) **Ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który przestrzega zasad zawartych w Statucie szkoły oraz innych dokumentach regulujących zasady funkcjonowania w szkole i w społeczeństwie. Mianowicie:
- a) sumiennie wywiązuje się z obowiązków szkolnych,
 - b) systematycznie uczy się i uczęszcza na zajęcia szkolne,

- c) uczestniczy w życiu klasy,
 - d) w kontaktach z dorosłymi i rówieśnikami jest taktowny, kulturalny i życzliwy,
 - e) dba o kulturę języka,
 - f) szanuje dobro wspólne (m.in.: budynek, wyposażenie szkoły),
 - g) nie wpływa negatywnie na swoich kolegów, koleżanki,
 - h) nie stwarza sytuacji zagrażających bezpieczeństwu, zdrowiu swojemu i innych,
 - i) swoim zachowaniem nie sprawia problemów wychowawczych na lekcjach (w czasie zajęć nie używa telefonu komórkowego i innych osobistych urządzeń elektronicznych) na przerwach, wycieczkach, imprezach poza szkołą,
 - j) potrafi samodzielnie ocenić swoje zachowanie i skorygować błędy,
 - k) w sposób konstruktywny rozwiązuje konflikty,
 - l) nie ma godzin nieusprawiedliwionych,
 - m) nie spóźnia się na lekcje (dopuszczalne incydentalne, usprawiedliwione spóźnienia na pierwszą lekcję),
 - n) jego zachowanie oceniają pozytywnie nauczyciele i inni pracownicy szkoły, zespół klasowy oraz Samorząd Uczniowski,
 - o) zna i przestrzega zasady bezpieczeństwa,
 - p) szanuje tradycje i symbole szkoły oraz własnego i innych narodów,
 - q) poprzez wypowiedzi publiczne i media nie narusza dobrego imienia szkoły i godności drugiego człowieka;
- 4) **Ocenę poprawną** otrzymuje uczeń, który nie spełnia wszystkich wymogów koniecznych do uzyskania oceny dobrej. Mianowicie:
- a) ma poprawny stosunek do obowiązków szkolnych,
 - b) stara się zdobywać wiedzę i umiejętności na miarę swoich możliwości,
 - c) unika aktywności społecznej,
 - d) czasami zachowuje się niezgodnie ze Statutem Szkoły i swoim zachowaniem utrudnia prowadzenie zajęć oraz utrzymanie ładu na przerwach, ale nie prowokuje kłótni, bójek, konfliktów, nie znęca się fizycznie i psychicznie nad słabszymi,
 - e) adekwatnie reaguje na uwagi, starając się poprawić popełnione błędy,
 - f) nie używa wulgarnych słów, nie pali papierosów, nie pije alkoholu, nie bierze narkotyków i nie namawia do tego innych,
 - g) incydentalnie nie usprawiedliwia pojedynczych godzin,
 - h) nie spóźnia się na lekcje (dopuszczalne incydentalne, usprawiedliwione spóźnienia na pierwszą lekcję);
- 5) **Ocenę nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który nie spełnia większości wymogów koniecznych do uzyskania oceny poprawnej. Ponadto popełnił co najmniej jeden z poniższych czynów:

- a) w sposób arogancki, bez szacunku i tolerancji, wulgarnie, z użyciem agresji lub przemocy (psychicznej i fizycznej) odnosi się do kolegów lub nauczycieli oraz pracowników szkoły,
 - b) w świadomy sposób przejawia lekceważący stosunek do nauki i obowiązków szkolnych,
 - c) swoim zachowaniem nagminnie i złośliwie utrudnia prowadzenie zajęć oraz utrzymanie ładu na przerwach, nie reaguje zmianą zachowania na upomnienia nauczycieli, ma liczne uwagi odnoszące się używania telefonu komórkowego i innych osobistych urządzeń elektronicznych na lekcjach,
 - d) ma demoralizujący wpływ na otoczenie rówieśników, poprzez stosowanie substancji psychoaktywnych i zachęcanie do nich, stosowanie wulgaryzmów nie szanowanie godności innych i mienia szkolnego, ubiór niezgodny z wymogami Statutu Szkoły,
 - e) niesystematycznie i niepunktualnie uczęszcza na zajęcia szkolne, ma więcej niż 20 nieusprawiedliwionych godzin w półroczu i liczne nieuzasadnione spóźnienia,
 - f) jego zachowanie budzi poważne zastrzeżenia nauczycieli, innych pracowników szkoły, zespołu klasowego lub samorządu uczniowskiego,
 - g) narusza dobre imię szkoły poprzez wypowiedzi publiczne, media, Internet;
- 6) **Ocenę naganną** otrzymuje uczeń, który zachowuje się w sposób nieodpowiedni, a wielokrotnie podejmowane wobec niego oddziaływania wychowawcze nie wpłynęły na zmianę jego zachowania. Ponadto popełnił co najmniej jeden z poniższych czynów:
- a) w sposób bezpośredni i celowy naraził zdrowie i bezpieczeństwo innych osób,
 - b) znęca się w sposób psychiczny, werbalny, fizyczny nad innymi,
 - c) szerzy treści faszystowskie, satanistyczne, rasistowskie i terrorystyczne,
 - d) profanuje symbole narodowe i religijne,
 - e) demoralizująco wpływa na kolegów i innych (daje negatywne przykłady zachowania, namawia lub zmusza do wagarów, zażywania narkotyków, dopalaczy i innych środków odurzających, picia alkoholu, palenia tytoniu, agresywnego zachowania i inne),
 - f) dopuszcza się czynów chuligańskich (agresja, przemoc, wymuszenia, niszczenie mienia i inne),
 - g) wchodzi w konflikt z prawem – w sprawie jego czynów karalnych interweniuje Policja, Straż Miejska, Sąd Rodzinny (np.: kradzieże, rozboje, wymuszenia, pobicia, zażywanie alkoholu, narkotyków, dopalaczy i innych środków odurzających, handel nimi),
 - h) notorycznie wagaruje,
 - i) dokonał innych wykroczeń, niewymienionych w regulaminie a stanowiących naruszenie ogólnie przyjętych norm moralnych, bezpieczeństwa.

Klasyfikowanie uczniów

§ 65.

1. Uczeń podlega klasyfikacji:
 - 1) śródrocznej i rocznej;
 - 2) końcowej.
2. Klasyfikowanie przeprowadza się dwa razy w roku szkolnym:
 - 1) I półrocze rozpoczyna się pierwszego dnia nauki danego roku szkolnego i trwa 19 lub 18 pełnych tygodni;
 - 2) II półrocze trwa od pierwszego dnia 20 lub 19 tygodnia do końca zajęć edukacyjnych.
3. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. Na klasyfikację końcową składają się:
 - 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone w klasie programowo najwyższej;
 - 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole;
 - 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
6. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się jeden raz w ciągu roku szkolnego - w połowie stycznia. Dokładna data klasyfikacji śródrocznej jest określana na początku roku szkolnego – w zależności od terminu ferii zimowych.
7. Klasyfikację roczną i klasyfikację końcową uczniów przeprowadza się jeden raz w ciągu roku szkolnego, w połowie czerwca. Dokładna data klasyfikacji rocznej i klasyfikacji końcowej jest określana na początku roku szkolnego – w zależności od terminu ferii letnich.
8. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że osiągnięcia edukacyjne ucznia uniemożliwiają lub utrudniają kontynuację nauki, szkoła stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków poprzez:
 - 1) pomoc koleżeńską;
 - 2) pomoc w ramach zajęć świetlicowych;
 - 3) pomoc w ramach zajęć z pedagogiem szkolnym;
 - 4) udział w zajęciach dydaktyczno – wyrównawczych;
 - 5) udział w zajęciach wspierających;
 - 6) współpracę z poradnią psychologiczno – pedagogiczną;
 - 7) dostarczenie uczniom (przez nauczyciela) dodatkowych materiałów do samodzielnego opracowania.
9. Podstawą do wystawienia oceny śródrocznej, rocznej z zajęć edukacyjnych jest otrzymanie przez ucznia, odpowiedniej ilości ocen cząstkowych w półroczu, określonej w § 61 ust. 16.

10. Ocenianie klasyfikacyjne śródroczne i roczne w klasach I – III:

- 1) ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna z obowiązkowych zajęć edukacyjnych jest oceną opisową;
- 2) ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna z religii/etyki jest oceną cyfrową;
- 3) ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna przedstawiana jest w dzienniku elektronicznym;
- 4) śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań wynikających z realizowanych programów nauczania dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

11. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów klas IV – VIII oraz końcowe oceny klasyfikacyjne dla uczniów klasy VIII ustala się w stopniach według następującej skali:

- 1) stopień celujący - 6;
- 2) stopień bardzo dobry - 5;
- 3) stopień dobry - 4;
- 4) stopień dostateczny - 3;
- 5) stopień dopuszczający - 2;
- 6) stopień niedostateczny - 1.

12. Dopuszcza się używanie „+” przy ustalaniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych, z wyjątkiem oceny celującej.

13. Oceny śródroczne i roczne odnotowuje się w dzienniku elektronicznym w pełnym brzmieniu.

14. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

15. Oceny śródroczne, roczne i końcowe ustalają nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych.

16. W przypadku sytuacji szczególnych (dłuższa nieobecność nauczyciela uczącego dany oddział) ocenę śródroczną, roczną ustala Dyrektor Szkoły w porozumieniu z innym nauczycielem uczącym tych samych lub pokrewnych zajęć, których dotyczy ta sytuacja.

17. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych nauczyciel bierze pod uwagę:

- 1) wiedzę ucznia – wiadomości, umiejętności (oceny z prac klasowych, sprawdzianów, kartkówki i odpowiedzi oraz inne oceny właściwe dla danych zajęć edukacyjnych i specyfiki pracy);
- 2) starania ucznia – przygotowanie do lekcji, odrabianie zadań domowych, wykonywanie zadań dodatkowych, aktywną pracę na lekcji, udział w konkursach.

18. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, techniki, plastyki, muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia

w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz jego aktywność w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

19. Na ocenę śródroczną i roczną uczeń pracuje systematycznie, nie ma możliwości zmiany oceny w wyniku jednorazowego przygotowania się z określonej części materiału.
20. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
21. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.
22. O przewidywanej klasyfikacyjnej ocenie niedostatecznej lub niemożności ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu zbyt małej liczby ocen cząstkowych z poszczególnych zajęć edukacyjnych nauczyciel tych zajęć informuje wychowawcę klasy w nieprzekraczalnym terminie 35 dni przed klasyfikacją.
23. O przewidywanej klasyfikacyjnej ocenie niedostatecznej lub niemożności ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu zbyt małej liczby ocen cząstkowych z poszczególnych zajęć edukacyjnych wychowawca oddziału informuje ucznia ustnie a jego rodziców pisemnie na 30 dni przed klasyfikacją.
24. O przewidywanej nagannej ocenie klasyfikacyjnej zachowania wychowawca oddziału informuje ucznia ustnie a jego rodziców pisemnie na 30 dni przed klasyfikacją.
25. Powyższy zapis stosuje się w przypadku zagrożenia oceną naganną zachowania, z wyjątkiem sytuacji rażącego naruszenia przez ucznia zasad zawartych w Statucie Szkoły w okresie 30 dni przed klasyfikacją. W takim przypadku wychowawca oddziału w porozumieniu z Radą Pedagogiczną może obniżyć uczniowi ocenę zachowania.
26. O przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej z poszczególnych zajęć edukacyjnych nauczyciel tych zajęć informuje ucznia ustnie, a jego rodziców poprzez wpisanie jej w elektronicznym dzienniku lekcyjnym na 7 dni przed klasyfikacją.
27. O przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania wychowawca oddziału informuje ucznia ustnie, a jego rodziców poprzez wpisanie jej w elektronicznym dzienniku lekcyjnym na 7 dni przed klasyfikacją.
28. Oceny śródroczne, roczne i końcowe zostają ustalone i wpisane do elektronicznego dziennika lekcyjnego na 2 dni przed datą klasyfikacyjnego posiedzenia Rady Pedagogicznej.
29. Ocena klasyfikacyjna zachowania może być zmieniona na zebraniu klasyfikacyjnym przez wychowawcę oddziału w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności, na przykład zgłoszenia przez uczących dodatkowych, dotychczas nieznanymi informacji pozwalających na obniżenie lub podwyższenie oceny zachowania.

30. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
31. Na ocenę klasyfikacyjną z obowiązkowych zajęć edukacyjnych nie może mieć wpływu uczęszczanie lub nie uczęszczanie przez ucznia na zajęcia pozalekcyjne.
32. Począwszy od klasy IV, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem (świadectwo z białym – czerwonym paskiem).
33. Uczeń klasy VIII, który w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem (świadectwo z białym – czerwonym paskiem).
34. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 32 i 33, wlicza się także oceny uzyskane z tych zajęć.
35. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i szerszym oraz laureaci lub finaliści ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu co najmniej wojewódzkim, tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.